

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN LESEN IMPORT KENDERAAN PERSENDIRIAN (BEKERJA)

Nama Pemohon : _____

Model Kenderaan : _____

		ADA	TIADA
1.	Borang Permohonan Lesen Import Kenderaan Persendirian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Borang JK 69 (lengkap dan bertaip)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Maklumat Pemohon :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(a) Kad Pengenalan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Pasport (muka surat yang mempunyai cop keluar dari negara bekerja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(c) Visa bekerja yang sah sepanjang berada di luar negara (visa dependant tidak boleh digunakan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(d) Lesen memandu Malaysia yang sah atau Lesen Memandu yang dikeluarkan oleh negara domisil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(e) Surat tawaran bekerja (majikan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(f) Surat tamat bekerja (majikan)/surat lapor diri kepada majikan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Maklumat Kenderaan :		
	(a) Dokumen pendaftaran kenderaan atas nama pemohon di negara bekerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Invois/ Resit pembelian kenderaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Dokumen-dokumen lain :		
	(a) Terjemahan yang disahkan seperti dokumen asal (Jika bukan dalam Bahasa Malaysia / Bahasa Inggeris) *Pengesahan daripada Persatuan Penterjemah Malaysia / institusi atau badan awam yang kompeten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Boarding Pass/ E-ticket/ Tiket penerbangan balik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(c) <i>Bill of Lading</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nota :
 (a) Permohonan hendaklah dikemukakan dalam tempoh **90 hari** setelah kembali ke Malaysia
 (b) Borang JK69 dan kemudahan komputer serta mesin pencetak dot matrik ada disediakan di MITI

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Ulasan urusetia : _____

Disemak oleh : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN LESEN IMPORT KENDERAAN PERSENDIRIAN (BELAJAR)

Nama Pemohon : _____
 Model Kenderaan : _____

		ADA	TIADA
1.	Borang Permohonan Lesen Import Kenderaan Persendirian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Borang JK 69 (lengkap dan bertaip)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Maklumat Pemohon :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(a) Kad Pengenalan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Passport (muka surat yang mempunyai cop keluar dari negara belajar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(c) Visa belajar yang sah sepanjang berada di luar negara (visa dependant tidak boleh digunakan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(d) Lesen memandu Malaysia yang sah atau Lesen Memandu yang dikeluarkan oleh negara domisil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(e) Surat tawaran belajar (sekurang-kurangnya peringkat Diploma) /Surat Kelulusan Cuti Belajar/Surat Tawaran Biasiswa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(f) Surat tamat belajar (universiti)/surat lapor diri kepada penaja pengajian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Maklumat Kenderaan :		
	(a) Dokumen pendaftaran kenderaan atas nama pemohon di negara belajar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Invois/ Resit pembelian kenderaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Dokumen-dokumen lain :		
	(a) Terjemahan yang disahkan seperti dokumen asal (Jika bukan dalam Bahasa Malaysia / Bahasa Inggeris) *Pengesahan daripada Persatuan Penterjemah Malaysia / institusi atau badan awam yang kompeten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Boarding pass/ E-ticket/ Tiket penerbangan balik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(c) <i>Bill of Lading</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nota : (a) Permohonan hendaklah dikemukakan dalam tempoh **90 hari** setelah kembali ke Malaysia
 (b) Borang JK69 dan kemudahan komputer serta mesin pencetak dot matrik ada disediakan di MITI

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Ulasan urusetia : _____

Disemak oleh : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN LESEN IMPORT KENDERAAN PERSENDIRIAN (SUAMI/ISTERI)

Nama Pemohon : _____
Model Kenderaan : _____

		ADA	TIADA
1.	Borang Permohonan Lesen Import Kenderaan Persendirian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Borang JK 69 (lengkap dan bertaip)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Maklumat Pemohon :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(a) Kad Pengenalan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Pasport (muka surat yang mempunyai cop keluar dari negara menemani suami/isteri)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Visa tanggungan (dependant) yang sah sepanjang berada di luar negara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(c) Lesen memandu Malaysia yang sah atau Lesen Memandu yang dikeluarkan oleh negara domisil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(d) Surat tawaran bekerja (majikan) / belajar (universiti) suami/isteri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(f) Surat lapor diri kepada majikan / surat tamat belajar suami/isteri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Maklumat Kenderaan :		
	(a) Dokumen pendaftaran kenderaan atas nama pemohon di negara mengikuti suami atau isteri bekerja/ belajar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Invois/ Resit pembelian kenderaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Dokumen-dokumen lain :		
	(a) Terjemahan yang disahkan seperti dokumen asal (Jika bukan dalam Bahasa Malaysia / Bahasa Inggeris) *Pengesahan daripada Persatuan Penterjemah Malaysia / institusi atau badan awam yang kompeten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Boarding Pass/ E-ticket/ Tiket penerbangan balik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(c) <i>Bill of Lading</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(d) Sijil Nikah/ Pendaftaran Perkahwinan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nota : (a) Permohonan hendaklah dikemukakan dalam tempoh **90 hari** setelah kembali ke Malaysia
(b) Borang JK69 dan kemudahan komputer serta mesin pencetak dot matrik ada disediakan di MITI

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Ulasan urusetia : _____

Disemak oleh : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN LESEN IMPORT KENDERAAN PERSENDIRIAN (ANAK)

Nama Pemohon : _____

Model Kenderaan : _____

		ADA	TIADA
1.	Borang Permohonan Lesen Import Kenderaan Persendirian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Borang JK 69 (lengkap dan bertaip)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Maklumat Pemohon :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(a) Kad Pengenalan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Surat Beranak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(c) Passport (muka surat yang mempunyai cop keluar dari negara mengikut ibu/bapa bekerja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(d) Visa belajar yang sah sepanjang berada di luar negara mengikut ibu/bapa bekerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(e) Lesen memandu Malaysia yang sah atau Lesen Memandu yang dikeluarkan oleh negara domisil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(f) Surat tawaran bekerja ibu/bapa (majikan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(g) Surat lapor diri ibu/bapa kepada majikan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Maklumat Kenderaan :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(a) Dokumen pendaftaran kenderaan atas nama pemohon di negara mengikut ibu/bapa bekerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Invois/ Resit pembelian kenderaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Dokumen-dokumen lain :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(a) Terjemahan yang disahkan seperti dokumen asal (Jika bukan dalam Bahasa Malaysia / Bahasa Inggeris) *Pengesahan daripada Persatuan Penterjemah Malaysia / institusi atau badan awam yang kompeten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(b) Boarding pass/ E-ticket/ Tiket penerbangan balik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(c) <i>Bill of Lading</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nota : (a) Permohonan hendaklah dikemukakan dalam tempoh **90 hari** setelah kembali ke Malaysia
(b) Borang JK69 dan kemudahan komputer serta mesin pencetak dot matrik ada disediakan di MITI

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Ulasan urusetia : _____

Disemak oleh : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____